

111學年度統整課程 品保作業執行說明會

教學發展中心 劉國有 主任

111.09.08(四)

說明內容

- 推動概況 & 實施流程
- 問卷實施說明
- 成果報告書撰寫說明
- 外審作業

01

推動概況

推動目的與效益
推動概況

110學年度推動執行情況

目的與效益-01

01. 提升教師教學品質促進學生學用合一學習
02. 改善或精進課程規劃與內容設計
03. 整合並深化學習知識
04. 檢核學生學習成效
05. 掌握專業技能與未來職涯接軌



實施方式

課程對象

各學系大三下或大四學生

開課規範

- 應規劃完整的前置課程配套
- 應提供機會，於公開場域或專業研討場合進行發表及交流
- 至少須有**1**項設計採用評量尺規(rubrics)，評量學生學習成效
- 至少須辦理**1**場諮詢會議



推動概況-01

試辦

102-103學年
試行推動

規劃與試行

試行推動
共計10系參與

104-105學年
補助要點
鼓勵辦理

制定補助要點

制定統整課程品保
計畫(補助要點)
鼓勵學系參與

精進

106-108學年
簡化開課
提供補助
新訂辦法

提供補助
新訂辦法

108年薪訂靜宜大學統整
課程品保作業補助辦法

109-110學年
全校學系投入
品保作業

全校全面開設

109學年寰管申請
110學年寰外申請
於110學年全校組織章
程25個學系皆投入

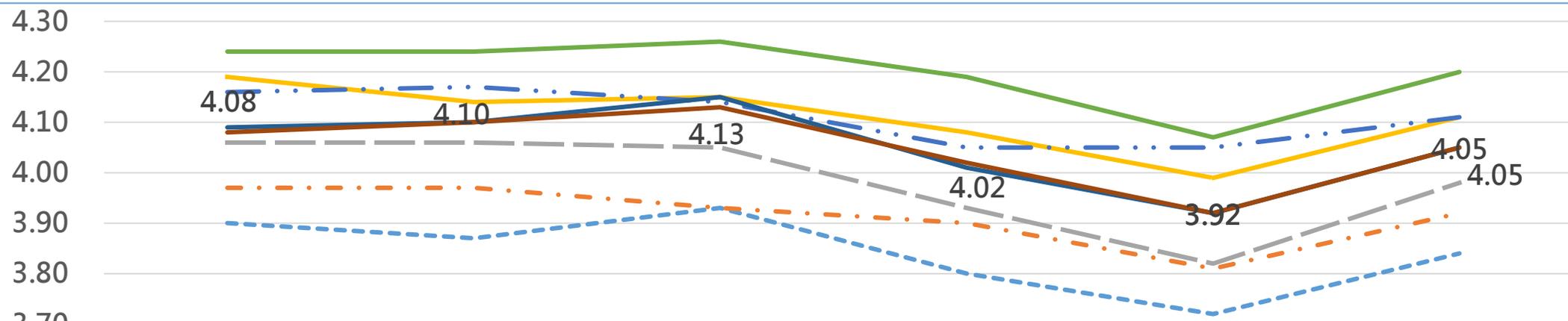
111學年
新建構問卷
題目

建構新問卷實施

因應深耕外審委員
統整課程之建議，
於111年實施、前後
測問卷檢核方式

推動概況-問卷執行概況-01

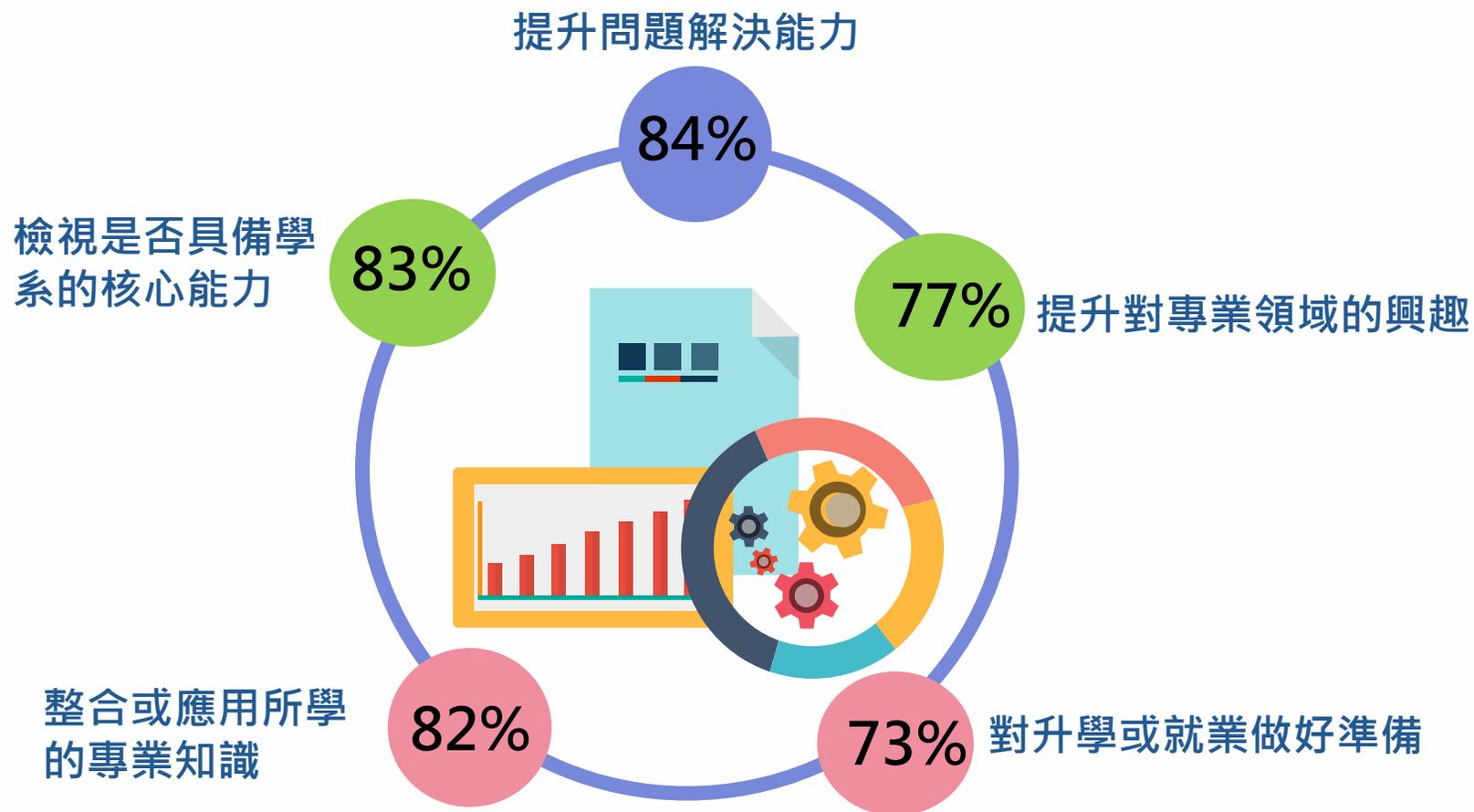
110學年平均數4.05分，相較於108學年度平均數4.20分稍低。
 109學年、110學年度有新學系投入，對於整體問卷平均影響。
 大致上，統整課程大多學生為高度認同，符合其開課目的。



	整合或應用所學的專業知識	檢視是否具備學系的核心能力	提升問題解決能力	提升對專業領域的興趣	對升學或就業做好準備	整體平均數
103學年度	3.90	3.87	3.93	3.8	3.72	3.84
104學年度	3.97	3.97	3.93	3.9	3.81	3.92
105學年度	4.06	4.06	4.05	3.93	3.82	3.98
106學年度	4.19	4.14	4.15	4.08	3.99	4.11
107學年度	4.16	4.17	4.14	4.05	4.05	4.11
108學年度	4.24	4.24	4.26	4.19	4.07	4.20
109學年度	4.09	4.10	4.15	4.01	3.92	4.05
110學年度	4.08	4.10	4.13	4.02	3.92	4.05

推動概況-問卷執行概況-02

110學年度學生認同統整課程比率，提升問題解決能力最高84%。



推動概況-申請投入情況

102-105學年度

試行

10個單位

106-107學年度

精進

22個單位

108年
新建辦法

辦法通過後
2年內全面投入

109-111學年度

整體
投入

25個單位



實施流程

111學年度統整課程實施流程

第二次參與統整課程品保作業



第三次(含)以上參與統整課程品保作業



02

問卷實施

111學年度問卷
實施說明

問卷內容與執行說明

前測

學習動機	1.如果可以，我會選擇能學到新東西的課程，即使困難也無所謂
	2.我覺得在本課程中獲得好成績，對我來說是滿足的事情
個人學習效能	3.我認為本課程能幫助我整合或應用大學所學的專業知識
	4.我相信透過本課程能幫助我提升問題解決的能力
群體學習效能	5.我相信透過小組的合作，能完成本課程最困難的部分
	6.我相信透過小組的合作，能將本課程所指定的內容做好

後測

學習動機	1.如果可以，我會選擇能學到新東西的課程，即使困難也無所謂
	2.我覺得在本課程中獲得好成績，對我來說是滿足的事情
個人學習效能	3.我認為本課程能幫助我整合或應用大學所學的專業知識
	4.我相信透過本課程能幫助我提升問題解決的能力
群體學習效能	5.我相信透過小組的合作，能完成本課程最困難的部分
	6.我相信透過小組的合作，能將本課程所指定的內容做好
學習模式滿意度	7.我覺得本課程可以幫助我發現新問題
	8.我覺得本課程能讓我用新的思考方式進行學習

- 前測實施問卷時間：開學初第**2、3**週起
- 後測實施問卷時間：第**12**週起實施後測，學期末結束前施測完成。
- 前測與後測需同**1**個人填寫方可進行問卷比對，進行後續問卷分析，問卷分析結果將寄送一份**word檔案**與**EXCEL檔案**，協請最後填入成果報告書。

03

執行成果

成果報告書撰寫
重點

依據評量尺規評估全體修課學生之學習成效

◆ 問卷施測結果

◆ 配合本中心進行學生學習問卷調查(前、後測)

- ◆ 線上問卷：核定信將提供連結

- ◆ 紙本問卷：核定信將提供問卷PDF檔案,請自行列印

◆ 教發統一進行問卷結果分析，問卷報告與EXCLES檔再回傳執行單位

- ◆ 線上問卷-通知教發

- ◆ 紙本問卷-送回教發



執行成果報告 - 課程規劃與學生學習成效相關評估事證

◆ 課程規劃與學生學習成效相關評估事證(必要附件)

◆ 學系整體課程架構圖

◆ 課程綱要

◆ 本課程依學生成績高、中、低抽樣的報告或學生作品等各2份

⚠ 惟辦理成果展多認列1名協同計畫主持人



04

外審作業

外審作業流程

外審作業流程

- 每 **6** 年才須進行一次成果外審。惟課程修正比例達二分之一以上者，仍須進行外審。
- 課程結束前一個月應提交外審委員建議名單，由系務會議推薦 **2** 倍數之外審委員候選人。
- 課程結束後一個月內應繳交成果報告書，並由教學發展中心統一送交 **2** 名校外專家學者進行審查。
- 送審學系須於收到審查結果後，一個月內回應審查意見及提出相關改善作為，再依序提送系級、院級課程委員會報告。



重點整理

01

惟辦理成果展可再增列一名協同主持人，收到成果報告書後由教發中心匯入教師評鑑e-portfolio。

02

統整課程已執行多年，協請配合務必進行問卷填寫，確保學生學習成效與問卷以及整體問卷執行。

03

問卷需填寫 前測(開學第2-3週起)、後測(第12週起) 問卷，如承辦單位有需求可協助加入檢視身份，進行問卷填寫進度檢閱。

04

不得任意刪減活動內容與不得新增經費項目，惟可依核定經費微幅調整；若屬必
要性之調整，需向教發中心提出修正申請。

05

統整課程內聘教師一律依照校內教師職給進行給付，經費核銷有問題之單據請提前聯繫承辦人員。



Q&A時間

謝謝聆聽

教學發展中心

感謝在教育付出的老師、職員

在於教育的基石上 教育學生

因為有您們 攜手一同前進

讓學生在靜宜 探索自我 發現自己